|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.10.2020 **п. Пограничный №** 217 |

## Об утверждении Положения о порядке учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих

1. **на территории Пограничного муниципального округа**

## В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Администрация Пограничного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Пограничного муниципального округа.

2. Отменить Положение от 30.03.2015 №228 «Об утверждении Положения о порядке учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Пограничного муниципального района»

3. Настоящее постановление разместить на сайте Администрации Пограничного муниципального округа.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

муниципального округа И. А. Борщенко

Т.В.Третьякова

21 5 77

Утверждено

постановлением Администрации

Пограничного муниципального округа

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории**

**Пограничного муниципального округа**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о порядке учета детей, имеющих право на получение общего образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего) и проживающих на территории Пограничного муниципального округа (Далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и в целях осуществления персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего) и проживающих на территории Пограничного муниципального округа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Пограничного муниципального округа, а также определяет порядок взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети от 0 до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Пограничного муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, имеющих право на получение обязательных уровней образования (начального общего, основного общего, среднего общего) и проживающих на территории Пограничного муниципального округа, но не получающих обязательного общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.6. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- Краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Пограничная центральная районная больница»;

- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Пограничного муниципального округа;

- Отделом по Пограничному муниципальному округу департамента труда и социального развития Приморского края;

- Отделом министерства внутренних дел России по Пограничному муниципальному округу.

**2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа (далее – отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Пограничного муниципального округа (далее - Единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в отделе образования.

2.3. Источниками формирования Единой базы данных служат:

- сведения о несовершеннолетних детях, полученные в ходе проведения первичного учета - обходов участков территории Пограничного муниципального округа, закрепленных за образовательными учреждениями, работниками образовательных учреждений совместно с работниками органов внутренних дел;

- сведения участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- сведения, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- сведения о проверке проживания и обучения детей, полученные от должностных лиц муниципальных образований.

2.4. Данные образовательных учреждений о детях формируются по следующим позициям:

- общий список несовершеннолетних в возрасте от 6,6 до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории (Приложение 1);

- список несовершеннолетних, не получающих образование по состоянию здоровья (Приложение 2);

- список несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона (Приложение 3).

2.5. Данные о детях муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее МДОУ) формируются по следующим позициям:

- список детей посещающих ДОУ (Приложение 4);

- список детей в возрасте от 0 до 7 лет, закрепленных территориально за   
МДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих МДОУ) (Приложение5);

- список детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, завершающих получение дошкольного образования в 20\_\_\_\_\_\_\_ году и подлежащих приему в 1-й класс в 20 \_\_\_\_ году (Приложение 6).

2.6. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

2.7. Данные о детях, получаемые в соответствии с п. 2.4. представляются руководителями образовательных учреждений (организаций) в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

**3. Организация учета детей в общеобразовательных учреждениях**

3.1. Общеобразовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет учащихся в возрасте от 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории. Общие сведения о контингенте учащихся оформляются общеобразовательным учреждением в соответствии с требованиями пункта 2.7 настоящего Положения и предоставляются в отдел образования по установленной форме ежегодно:

Общеобразовательные учреждения (школы):

- по состоянию на 01 января;

- по состоянию на 05 сентября (с целью проведения сверки списочного состава учащихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

Дошкольные образовательные учреждения (ДОУ):

- по состоянию на 05 сентября (с целью проведения сверки списочного состава воспитанников в данном учреждении);

- по состоянию на 01 декабря (с целью формирования базы данных учащихся, подлежащих обучению в первом классе в следующем учебном году).

3.2. Общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, или находящихся на учете в органах системы профилактики.

Сведения об указанной категории учащихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования ежемесячно до 5-го числа текущего месяца по установленной форме.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательные учреждения или выбывающих из него в течение учебного года, представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования по окончании учебного периода (четверть, полугодие) и по состоянию на 05 сентября вместе со сведениями за летний период.

3.4. Ежегодно в период до 10 сентября текущего года отдел образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного состава учащихся общеобразовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки отдел образования информирует общеобразовательные учреждения ежегодно в срок до 10 октября.

3.5. Общеобразовательные учреждения организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленной за общеобразовательными учреждениями территории и подлежащих обучению.

3.6. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

**4. Организация учета детей и представление информации ДОУ**

4.1. ДОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории Пограничного муниципального округа, для предоставления им образовательных услуг:

4.1.1. Сведения о детях, посещающих ДОУ,

4.1.2. Сведения о детях в возрасте от 0 до 7 лет, закреплённых территориально за ДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих ДОУ);

4.1.3. Сведения о детях, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение, завершающих получение дошкольного образования в \_\_\_\_\_\_\_ году и подлежащих приему в 1-й класс.

4.2. Данные сведения представляются руководителями ДОУ в отдел образования и оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.7 Положения, ежегодно по состоянию на 05 сентября, 01 декабря текущего года.

**5. Предоставление информации по запросам отдела образования, образовательных учреждений**

5.1. КГБУЗ «Пограничная ЦРБ» по запросу отдела образования, образовательных учреждений подает в рамках своей компетенции (по согласованию) сведения о детском населении, проживающем на обслуживаемой участковыми педиатрами, фельдшерами ФАПов территории по состоянию на 05 сентября в соответствии с п. 2.7 Положения на основании имеющихся сведений.

5.2. Отдел по Пограничному муниципальному округу департамента труда и социального развития Приморского края:

5.2.1. По запросу отдела образования, образовательных учреждений предоставляет информацию о детях, проживающих на территории, в соответствии с п.2.7 Положения (по спискам получателей пособий);

5.2.2. Информирует образовательные учреждения района, отдел образования о семьях, находящихся в социально опасном положении, о детях, проживающих в этих семьях.

5.3. КДН и ЗП:

5.3.1. Предоставляет в отдел образования информацию о решениях, принятых на заседаниях КДН и ЗП в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения;

5.4 Отдел министерства внутренних дел России по Пограничному муниципальному округу:

5.4.1. По запросу отдела образования, образовательных учреждений направляет в рамках своей компетенции (по согласованию) информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования;

5.4.2. Выявляет детей, не получающих образование, в нарушение действующего законодательства;

5.5.3. Оказывает содействие образовательным учреждениям в сборе данных по детям в возрасте от 0 до 6 лет, от 6 до 18 лет;

5.6.4. Оказывает помощь образовательным учреждениям округа в организации рейдов, посещении семей, в организации контроля за неблагополучными семьями.

5.5. Информация, полученная отделом образования в соответствии с пунктом 5.1. - 5.5., используется для формирования и корректировки Единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Организации, предоставляющие информацию отделу образования, образовательным учреждениям в соответствии с пунктом 5.1. - 5.5., обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей**

6.1. Отдел образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, сведения о детях, оформленных в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования, в подведомственные образовательные учреждения. Контролирует прием на обучение выявленных не обучающихся детей, вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

6.1.5. Принимает меры к устройству детей дошкольного возраста в возрасте от

0 до 1,5 лет при наличии условий и свободных мест, детей от 3 до 7 лет в обязательном порядке. Контролирует получение детьми в возрасте от 3 до 7 лет дошкольного образования, в том числе за счет использования форм вариативного получения дошкольного образования.

6.1.6. Осуществляет изучение деятельности подведомственных образовательных учреждений по организации воспитания и обучения детей, принятию мер по сохранению контингента воспитанников и учащихся.

6.1.7. Изучает деятельность подведомственных ОУ по ведению документации по Учету детей и движению учащихся и воспитанников; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге учащихся.

6.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные

данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательные учреждения:

6.2.1. Организуют работу по учету и движению детей в возрасте от 0 до 18 лет,

имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Пограничного муниципального округа, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных учреждениях.

6.2.3. В соответствии с п. 3.1. настоящего Положения ежегодно не позднее:

ОУ - 01 января и 05 сентября

ДОУ - 05 сентября, 01 декабря

направляют в отдел образования сведения о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

6.2.4. Информируют отдел образования, о выбывших из образовательного учреждения и (или) принятых в образовательное учреждение в течение учебного года и в летний период.

6.2.5. Представляют в отдел образования списки обучающихся, получивших образование соответствующего уровня, и сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве.

6.2.6. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими среднего общего образования, при этом:

-незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

-информирует об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

-информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

6.2.7. Осуществляют систематический контроль посещения воспитанниками и учащимися образовательных учреждений. Ведут индивидуальную профилактическую работу с воспитанниками и обучающимися, имеющими проблемы со здоровьем, в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

Проводят разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся.

6.2.8. Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав

о детях, прекративших обучение.

6.2.9. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению,

и иной документации по учету детей и движению воспитанников и учащихся.

6.10. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

6.11. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные

данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».